

Assistenz der Geschäftsführung (M/W/D) (JUNIOR)

- ☛ Du bist ein Organisationstalent und bringst deine Serviceorientierung aktiv in das Tagesgeschäft ein
- ☛ Du kümmerst dich professionell um Telefonate & E-Mails
- ☛ Du hältst unseren jungen Geschäftsführern den Rücken frei
- ☛ Du bist der Feel Good Manager für unsere Mandanten.

WAS DU MITBRINGST

- ☛ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Bachelor Abschluss oder Vergleichbares
- ☛ Berufserfahrung im Sekretariats- oder Assistenzbereich wünschenswert
- ☛ Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten in deutscher Sprache in Wort und Schrift
- ☛ Sehr sicherer Umgang mit MS-Office
- ☛ Strukturiertes, selbstständiges Arbeiten
- ☛ Motivierte und aufgeschlossene Art

DEINE CHANCE

- ☛ Spannende Aufgaben in einem innovativen Umfeld mit hochmotivierten Kolleg:innen, die sich schon jetzt auf deine Impulse freuen
- ☛ Tolle Rahmenbedingungen mit einem attraktiven Gehalt sowie zahlreichen Zusatzleistungen
- ☛ Work-Life-Balance durch Home-Office Möglichkeit, Events und flexible Urlaubseinteilung
- ☛ Die Möglichkeit dich immer weiterzuentwickeln und zu entfalten
- ☛ Wir suchen ab sofort für 35-40h/Woche



ERBACHER
LYCK+PÄTZOLD
STEUERBERATUNG.HEALTHCARE

Würzburger Straße 150
63743 Aschaffenburg
T. + 49 (0)6021 45109 0

E-Mail: andrea.roth@steuerberatung.healthcare
Website: www.steuerberatung.healthcare

WIR WÜRDEN DICH GERNE KENNENLERNEN!

Schicke deine Bewerbung an:
andrea.roth@steuerberatung.healthcare